

Objet	Fiche de poste		
Référence du poste	15D80 - GESTIONNAIRE DE DONNEES BIOMEDICALES		
Diffusion	<input type="checkbox"/>		
Confidentialité	<input checked="" type="checkbox"/> Non confidentiel - <input type="checkbox"/> Confidentiel		
Rédacteur	Gilles Gras	11/12/2020	Visa : OK
Vérificateur	Pascal Auquier	11/12/2020	Visa : OK
Approbateur	Thierry Blanchard	11/12/2020	Visa : OK

1 L'ASSISTANCE PUBLIQUE-HOPITAUX DE MARSEILLE

Avec 4 hôpitaux et 3 400 lits, l'Assistance Publique - Hôpitaux de Marseille (AP-HM) est le 3ème Centre Hospitalier Universitaire de France. C'est aussi le premier employeur de la région, avec plus de 12 000 salariés et près de 2000 médecins.

Ses missions sont le soin, la formation, la recherche ainsi que la prévention et l'éducation à la santé.

Ses établissements offrent toute la gamme des spécialités, du soin de proximité aux traitements de pointe de pathologies complexes et rares, pour adultes et enfants.

Ses équipes médicales et soignantes sont engagées dans une dynamique de soins d'excellence et de proximité, accessibles à tous.

Elle s'intègre dans le GHT « Hôpitaux de Provence » qui comprend les hôpitaux publics du département des Bouches du Rhône.

La Direction des Services Numériques (DSN) couvre l'ensemble des métiers de l'informatique et est intimement associée aux projets de l'établissement.

Forte de 120 personnes, elle est certifiée ISO 9001, ISO 27001 et HDS (Hébergeur de Données de Santé).

Elle gère 3 salles machines, 225 locaux techniques, plus de 250 serveurs physiques et plus de 1 000 serveurs virtuels, 10 000 postes de travail, 4 000 imprimantes.

Sur la base de cette infrastructure technique, 240 applications médicales ou non médicales sont maintenues en conditions opérationnelles autour d'un bus inter applicatif (EAI).

2 LE POSTE

Missions :

Le Réseau FranceCoag (RFC) est un dispositif national reposant sur un suivi de cohorte de patients porteurs d'un déficit héréditaire en protéines coagulantes (DHPC), mis en place par les pouvoirs publics et coordonné par l'Institut de veille sanitaire (InVS) depuis janvier 2004.

Ce projet est coordonné par l'assistance Publique - Hôpitaux de Marseille depuis le 19 janvier 2017.

Ses objectifs sont les suivants :

1. Connaître de façon exhaustive la répartition géographique, les caractéristiques (notamment les pathologies et les consommations de facteurs) et l'évolution de la population atteinte de maladies hémorragiques dues à des DHPC (hémophilie, maladie de Willebrand et autres maladies hémorragiques plus rares) prise en charge dans les centres de traitement spécialisés.

2. Disposer d'un outil de veille sanitaire permettant notamment l'investigation rapide de toute suspicion de transmission par des préparations de facteurs de coagulation d'un agent nouvellement identifiable.

3. Mieux connaître les facteurs de risque d'apparition d'anticorps inhibiteurs anti-facteur VIII ou antifacteur IX chez les patients atteints d'hémophilie sévère et leurs modalités de prise en charge. L'étude portera à la fois sur les facteurs de risque contrôlables et génétiques permettant d'identifier des sous-groupes plus particulièrement exposés.

4. Évaluer la faisabilité, l'observance, la tolérance et l'impact de traitements prophylactiques standardisés, en particulier de la prophylaxie primaire chez les enfants atteints d'une hémophilie sévère.

Le système d'information V2 a été mis en œuvre fin 2009. Il répond à la nécessité d'une authentification forte de la personne transmettant les données, selon le décret du 15 mai 2007 sur la confidentialité des données médicales informatiques. Il permet d'améliorer la qualité et la cohérence de la base, d'accéder aux données individuelles locales pour les personnes autorisées au niveau de chaque centre.

Une nouvelle version va faire l'objet d'un développement en 2021.

La mission consiste à :

- assurer le regroupement et le traitement des données de recherche clinique recueillies ;
- Elaborer des bases de données ;
- Contrôler la cohérence et la qualité des données ;
- Coordonner le développement de la nouvelle version du système informatique et assurer son maintien en conditions opérationnelles en liaison avec les différentes équipes d'expert de la DSN : production, exploitation système, DBA, interopérabilité, etc.

Activités :

Gestion de données

- Contrôle de la cohérence des données / informations spécifiques au domaine d'activité
- Contrôle de la conformité des résultats au regard du cahier des charges, des spécifications, coûts, performances, délais...
- Contrôle des données / documents relatifs à son domaine
- Organisation / coordination / supervision des contrôles relatifs aux activités du secteur, de l'unité
- Organisation et description des processus spécifiques à son domaine, traitement des dysfonctionnements
- Programmation des outils d'automatisation
- Recueil / collecte de données ou informations spécifiques à son domaine d'activité

Gestion de l'application

- Elaboration et mise en place de l'architecture technique et fonctionnelle données du système d'informations (en collaboration avec les équipes d'experts de la DSN)
- Paramétrage des outils, logiciels, systèmes relevant de son domaine d'activité
- Gestion de projet : planification, mise en œuvre, coût, qualité, ...

- Rédaction des procédures d'exploitation et d'architecture technique en collaboration avec les fournisseurs et l'équipe infrastructure de la DSN
- Coordination et pilotage des fournisseurs
- Définition, planification et mise en place des normes, standards et procédures conformément aux processus du Système de Management de la DSN, liée :
 - o à la gestion de projet
 - o à la gestion des interfaces
 - o à la sécurité du SI
- Diagnostiquer les dysfonctionnements et les pannes des équipements, des applications et des architectures
- Actions de maintenance correctrice, évolutive et/ou préventive de la solution, du matériel et des équipements et paramétrage du SI conformément aux processus du Système de Management de la DSN (arbitrage, priorisation, planification).
- Organisation et réalisation de recettes fonctionnelles et des interfaces, traitement des anomalies conformément aux processus du Système de Management de la DSN
- Suivi des évolutions réglementaires et technologiques

Vous pourrez être amené(e) à avoir de fréquents contacts avec différents acteurs de l'écosystème hospitalier :

- Coordinateur d'études cliniques pour la mise en place des outils de recueil et de gestion de la recherche
- Biostatisticiens pour la gestion de la base de données (créations du plan de gestion des requêtes et des demandes de corrections différées)
- Assistants de recherche clinique, techniciens d'études cliniques pour la réponse aux requêtes.
- Service d'informatique hospitalière pour la récupération de données localisées dans d'autres systèmes d'information.

3 LE PROFIL

Savoir-faire

- Concevoir, actualiser, optimiser une base de données, relatives à la nature de ses activités
- Développer, programmer paramétrer et tester une application
- Élaborer et argumenter des scénarii/ des solutions acceptables à des problèmes relevant de son domaine de compétence
- Elaborer, rédiger et exploiter des requêtes relatives à son domaine d'activité
- Identifier et diagnostiquer un dysfonctionnement, une panne, le défaut d'un matériel, d'un équipement, une anomalie d'un système, spécifique à son domaine d'activité
- Programmer dans différents environnements informatiques
- Rédiger des informations relatives à son domaine d'intervention pour assurer un suivi et une traçabilité.
- Rédiger et mettre en forme des notes, documents et /ou rapports, relatifs à son domaine de compétence
- Coordonner les intervenants internes et externes pour mettre en œuvre les phases des projets,
- Conduire et animer des réunions

- Recueillir, analyser, formaliser et valider les besoins fonctionnels et non fonctionnels utilisateurs (y compris les interfaces avec les applications existantes et les compléments aux applications informatiques)
- Analyser les évolutions demandées, définir la solution, évaluer le plan de charge, analyser les risques
- Identifier et analyser les besoins d'adaptation des organisations, élaborer et maintenir les procédures de secours en cas de défaillance de la solution
- Mettre en œuvre les règles liées à la protection des données, et à l'identité-vigilance
- Adapter la documentation technique et utilisateurs

Connaissances requises

- Vocabulaire médical et intérêt pour le domaine
- Gestion de projet, connaître les processus, les méthodes et les outils
- Connaître les principaux outils de développement et de scripting,
- Avoir des compétences dans l'interopérabilité
- Connaissance des architectures informatiques : Infrastructure, réseau, protocoles, ...
 - o Maîtrise d'un environnement Windows sur des postes clients : Adaptation des MSI fournisseurs, Services Windows, partage et sécurité, virtualisation, ...
 - o Principes de base sur les serveurs : virtualisation, dockers, cluster, ...
 - o Connaissance des standards dans le milieu de la santé : IHE, HL7, XML, DICOM, ...
 - o Principes de base sur les bases de données de type oracle
- Bonnes connaissances des Systèmes d'exploitation Windows et Unix/Linux, des architectures Web.
- Maîtrise d'outils informatiques tels que Word, Excel, VBA, SQLDeveloper, ...
- Connaissances de langages tels que SQL (Oracle, SQL Server), XML, HTML, JavaScript, ...
- Maîtriser l'anglais technique
- Connaissances du milieu hospitalier et médical
- Maîtrises des règles liées à la protection des données et à la sécurité de l'information

Aptitudes

- Rigueur, sens de la méthode, réactivité
- Disponibilité, adaptabilité, capacité d'écoute
- Travail en équipe. Gestion des relations avec les équipes techniques, les éditeurs, les MOA et les utilisateurs
- Capacités rédactionnelles
- Capacités de négociation et de conviction
- Facultés de communication et d'expression
- Disponibilité, autonomie, ouverture d'esprit
- Perception des enjeux de chaque acteur
- Sens du service et respect des consignes.

4 LES CONDITIONS DE RECRUTEMENT

Formation :

Diplôme BAC +5 dans le domaine du traitement de données informatiques et gestion d'applications.
Les candidatures BAC+3 avec expérience similaire reconnue pourront être étudiées.

Expérience :

3 ans dans des fonctions similaires

Organisation du temps de travail:

- Poste de jour
- Poste à repos fixe : samedi, dimanche, fériés
- Poste à temps plein : 100 %
- 39 h / semaine avec RTT

5 DEPOT DES CANDIDATURES – RECRUTEMENT URGENT

Envoyer CV et lettre de motivation par courriel à :
Gilles Gras et Thierry Blanchard, Directeurs adjoint
DIRECTION des SYSTEMES NUMERIQUES
Gilles.gras@ap-hm.fr
Thierry.blanchard@ap-hm.fr