

APHM HOPITAUX SUD PSY.MED.ADDICT.DETENTION MED.LEGALE SMPR / UF 4317	Code: %CODE%  Ancienne codification: %L_ANTIENNECODIF%
<b>Fiche de poste ERGOTHERAPEUTE Pôle Psychiatrie, Médecine, Addictologie en Détention- Médecine Légale Service Médico Psychologique Régional du CP Baumettes-Marseille</b>	
Date d'application : novembre 2020  Version : V2	Rédigée par : I. CASTAY CS  Validée par : A. MASSEBOEUF Médecin coordonnateur, F. IRIDE CSS Pôle PMAD/ML, 11  Approuvée par : F. BORETTI-PICCHI DSS, C. PAULET Chef Pôle PMAD/ML, 11

#### I. RENSEIGNEMENTS RELATIFS AU POSTE DE TRAVAIL

**Site :** Sud

**Direction / Pôle :** 11

**Directeur :** Catherine MICHELANGELI

**Service d'affectation / UF :** Pôle PMAD/ML, 11, SMPR 4317

**Catégorie du poste :**  Soignants  Techniques  Administratifs

Infirmiers et spécialisés

Rééducateurs

Médicotechniques

**Composition du service :** Les activités du SMPR (Hommes, Femmes adultes et mineures) sont regroupées dans l'Unité Sanitaire des Baumettes (USMP) qui est située au 2<sup>ème</sup> étage d'un bâtiment des Baumettes 2. L'USMP des Baumettes 2 est ouverte de 7h30 à 18h30 ; le samedi et dimanche de 8h00 à 18h00.

Le SMPR a deux missions qui s'articulent comme décrites ci-dessous :

- Une mission de site qui consiste à assurer une prise en charge individuelle et groupale de patients souffrants de troubles psychiatriques par l'équipe soignante.
- Une mission régionale qui concerne la population pénale des 10 prisons de PACA ouest : accueil en HDJ c'est-à-dire en hospitalisation dans un quartier d'hébergement dédié, de patient homme adulte consentant aux soins en situation de décompensation psychiatrique. Le SMPR dispose de 39 places avec une présence soignante en journée de 7h30 à 18h30 la semaine et de 8h00 à 18h00 le week-end et jours fériés.

L'équipe paramédicale du SMPR de l'US est composée de :

- 1 Cadre Supérieur de Santé de Pôle
- 1 Cadre de Santé
- Des IDE
- 2 Ergothérapeutes

**Modalités de travail** : Amplitude horaire de 7h48/jour et 35h/semaine, en repos fixes le samedi et dimanche, 19 RTT, 13 C16

- **Horaires** : jour : 8h00 à 15h48 ou 09h00 à 16h48

**Particularité du poste de travail** : Les ergothérapeutes sont amenés à pratiquer des activités de groupe en extérieur (cours de promenade, PIPR – salle d'activité en bâtiment en détention et gymnase par exemple : Tchoukball, activité jardin).

Le téléphone portable n'est pas autorisé à l'intérieur du CP des Baumettes

**Conditions de recrutement** : Sur entretien avec le CSS du pôle et/ou le CS et le médecin coordinateur de la structure après affichage de poste par la DRH.

## II. RELATIONS HIERARCHIQUES ET FONCTIONNELLES

---

**Relations hiérarchiques :** Cadre de santé, Cadre Supérieur de Santé, Directeur des Soins

**Relations fonctionnelles :** Equipes médicales

**Relations extérieures :** Administration Pénitentiaire

## III. MISSIONS DU POSTE DE TRAVAIL

---

L'ergothérapeute affecté sur le secteur de psychiatrie en milieu pénitentiaire des Baumettes est rattaché au SMPR situé sur une aile-de l'Unité Sanitaire.

Il a en charge les patients hommes, femmes et mineures qui sont pris en charge en :

- **HDJ :** patients hommes hébergés dans le quartier dédié
- **Soins ambulatoires :** Consultation Ambulatoire « type CMP », CATTP, Urgences
- **CSAPA**

L'ergothérapeute assure la prise en charge des patients de la file active du SMPR (HDJ, CATTP et Ambulatoire) et du CSAPA qui consiste à l'accompagnement des patients souffrant de troubles psychiatriques et/ou addictologiques dans le processus thérapeutique au cours de leur incarcération.

Sa mission consiste à la mise en place, à la participation et au suivi d'ateliers thérapeutiques individuels et de groupes.

Il assure ses fonctions au sein de l'US dans des salles d'ergothérapie dédiées et situées dans l'Unité Sanitaire côté SMPR. Les ergothérapeutes sont amenés à pratiquer des activités de groupe en extérieur (cours de promenade, PIPR – salle d'activité en bâtiment en détention et gymnase par exemple : Tchoukball, activité jardin).

Pour les patients hébergés en HDJ, les patients descendent au SMPR à la demande des soignants dans l'Unité Sanitaire du SMPR et pour les patients relevant des Soins ambulatoires, ceux-ci sont convoqués et reçus au sein du SMPR sur RDV selon des créneaux dédiés.

Les activités sont organisées sur les quatre créneaux suivants :

- 8h30 – 9h30
- 9h30 – 11h45
- 13h45 – 15h30
- 15h30 – 17h45

L'ergothérapeute participe activement aux réunions et projets de service. Il assure la gestion des stocks et des commandes et travaille en étroite collaboration avec l'ensemble des soignants de l'Unité Sanitaire (UCSA, CSAPA, Pharmacie, Kinésithérapeute) et le cadre de santé.

#### IV. **COMPETENCES POUR LE POSTE**

Intitulé compétence	Niveau requis		
	Général	Détaillé	Approfondi
<b>Aptitudes personnelles</b>			
Capacité d'adaptation et disponibilité			X
Capacité à respecter le secret professionnel			X
Capacité à travailler en équipe pluri professionnelle			X
Capacité d'organisation, d'autonomie, d'initiatives			X
Capacité de prise d'initiatives adaptées			X
Capacité à gérer un groupe en activité			X
Capacité à gérer des situations d'agressivité			X
Capacité à exprimer une neutralité, discrétion,			X
Ouverture d'esprit			X
<b>Compétences professionnelles relationnelles</b>			
Maitrise du cadre juridique en psychiatrie		X	
Maitrise du cadre pénal	X		
Maitrise du cadre pénitentiaire	X		
Maitrise des gestes d'urgences			X
Maitrise des situations d'anxiété			X
<b>Compétences professionnelles techniques</b>			
Maitrise des situations d'agitation			X
Maitrise et application des règles pénitentiaires			X

## V. MOYENS MIS A DISPOSITION POUR LE POSTE

---

- Tenue de travail obligatoire
- Logiciel CIMAISE
- Salle d'ergothérapie, salle d'activité
- Matériel de médiation et d'activité thérapeutique, matériel de sport
- Matériels informatiques et téléphonique
- Réunions cliniques, de fonctionnement et d'analyse de pratiques professionnelles

## VI. GESTION DU DOCUMENT

---

### Diffusion de la fiche de poste :

Cette fiche de poste a fait l'objet :

- D'une diffusion générale: par la solution informatique institutionnelle de gestion documentaire
- D'une diffusion contrôlée

### Classement de la fiche de poste :

L'exemplaire original du présent profil de poste est conservé sur le logiciel de gestion documentaire NORMEA®.

## VII. HISTORIQUE DU DOCUMENT

---

identification document	du	HISTORIQUE des modifications apportées
%CODE%		%MODIFICATIONS APORTEES%
%I_ANCIENNECODIF%		Version antérieure à la mise en place de NORMEA